

DESPACHO (EXTRACTO) N°91/PRES/2011

Foi publicitado no Diário da República nº 144, II série, de 28/07/2011, Aviso nº 15013/2011, relativo a procedimento concursal comum para preenchimento de 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior, na modalidade de relação jurídica de emprego público, a constituir por contrato de trabalho por tempo indeterminado, para exercer funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projectos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras actividades de apoio geral ou especializado nas áreas de actuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços. Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por directivas ou orientações superiores, grau de complexidade funcional 3, sendo exigido como nível habilitacional Licenciatura em Assessoria de Direcção.

As candidaturas encontram-se abertas pelo prazo de 10 dias úteis a contar da data da publicação do aviso de abertura no Diário da República e deverão ser formalizadas utilizando o formulário de candidatura disponível nas funcionalidades “Serviços”, “Secretaria”, “Serviço de Recursos Humanos” da página electrónica da ESEL em www.esel.pt, que deverá ser dirigido à Presidente da Escola Superior de Enfermagem de Lisboa.

Todas as informações necessárias serão prestadas no local, sito na Avenida do Brasil, 53-B, 1700-063 Lisboa, através do telefone nº 217924100 ou do e-mail recursoshumanos@esel.pt

O Vice-Presidente da ESEL,
(Professor João Carlos Barreiros dos Santos)